

КС



ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ

ЗАПОВЕД

№ *353*
.....*09.02.* 2011 г.
гр. София

НАРЕЖДАМ

предоставянето на искана от Контролен съвет информация в рамките на законоустановените му правомощия да става чрез ректора.

Препис от заповедта да се връчи на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

РЕКТОР:



(проф.д-р инж. **Камен Веселинов**)

ЗАПОВЕД
№ 2614/ 27.12.1999 г.
С о ф и я

На основание на чл.34 а на ЗВО , проведените Общи събрания на ТУ-София и Протоколите от гласуването за Контролен съвет

О Б Я В Я В А М :

Контролен съвет на Т У – София / избран по реда на последователните гласувания и броя на получените гласове / в състав:

1. ст.н.с. II ст. д-р инж. Момчил Хардалов – Председател;
 2. доц. д-р инж. Димитър Алексиев – Зам. Председател;
- Членове :
3. доц. д-р инж. Георги Чобанов;
 4. доц. д-р инж. Иван Коджабашев.

Н А Р Е Ж Д А М :

1. Председателите на проведените общи събрания на 04. 11. 99 г., 25. 11. 99 г. и 02. 12. 99 г. да представят копия на протоколите за тези събрания, докладите на Мандатните комисии, утвърдените списъци на членовете на общото събрание, протоколите за избора на представителите на нехабилитираните, администрацията и студентите и списъците на присъствалите на събранията, доклади на комисиите по проведените явни гласувания срок до 05.01.2000г.
2. *Председателят на комисията по предложенията да представи доклада на комисията по направените предложения за Ректор и членове на АС, протоколите на звената, издигнали кандидатурите и подписките на членовете на ОС за издигане на кандидати срок до 05.01.2000г.*
3. *Председателят на изборната комисия да представи:*
 - *протоколите от проведените избори за Председател и Зам. Председател на ОС за новия мандат, за Контролен Съвет и за Ректор ; списъците на гласувалите в тези избори - срок до 05.01.2000г.;*
 - *протоколите за проведените избори и списъците на участвалите в тях - срок от 10 дни след избиране на АС , но не по-късно от 3 дни преди първото му заседание*
4. Декани и приравнените към тях ръководители на звена да представят :
 - *протокол от проведените ОС, утвърдените списъци на членовете на общото събрание, протоколи за резултатите от проведените явни и тайни гласувания, списъците на участвалите във всяко гласуване; - до 10 дни след приключване на избора на ФС , но не по-късно от една седмица от първото му заседание ;*
 - *протоколите на катедрите за издигнатите предложения , протоколите на ФС, протоколите от проведените гласувания - 10 дни след избора на последния ръководител на катедра и приравнени към нея звена .*
5. Във всички представени протоколи следва да се запише:
 - *утвърден списъчен състав / на събранието , на участвалите в гласуването /;*

- редуциран състав – брой отсъстващи в чужбина и по болест , но не повече от 25 % от списъчния състав /;
- брой на присъстващите, на участвалите в гласуването;
- кворум;
- минимален брой гласували с ДА за приемане на решение, за избиране на кандидат ;
- тези данни следва да се вписват и в бъдещите протоколи на всички звена, като в случаите на работа на съответните съвети по Закона за научните степени и научните звания при обявяване на конкурси да се вписват и : списъчен състав хабилитираните членове, редуциран състав, кворум, минимален брой ДА за избор на кандидат .

6. Всички материали за Контролния съвет по тази заповед и в бъдеще се предават на секретарката, обслужваща Академичния съвет; всички възражения, молби , жалби и сигнали - в Ректоратската канцелария.

7. Директорът на Центъра за информационни ресурси да осигури публикуване на материали на Контролния съвет в компютърната страницата на компютърната мрежа на ТУ-София .

8. Всички административни отдели и служби да съдействат на Контролния съвет при изпълнението на неговите задачи.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички посочени в нея и до деканите и ръководителите на всички звена на ТУ-София.

РЕКТОР :
/ проф. д-р инж. В. ЖИВКОВ /